

1. AREA DE IDENTIFICACIÓN

1.1	Título de la serie o asunto:	ACTAS/ Actas del Comité de Admisiones		
1.2	Nivel descripción: de	Los documentos de esta subserie dan a conocer decisiones sobre aspectos de gobierno escolar solicitudes de matrícula. Lo anterior de conformidad con el Acuerdo 039 del 3 de diciembre de 2019. “Por el cual se modifica el Estatuto Organizacional de la Universidad Nacional Abierta y a Distancia (UNAD). Artículo 26. De los Sistemas y Redes de la Vicerrectoría de Inclusión Social, Desarrollo Regional y Proyección Comunitaria. Literal b) Sistema Nacional de Educación Permanente (SINEP). Dispositivo organizacional encargado de gestionar estrategias y programas específicos de alfabetización, educación básica y media, movilidad, articulación con la educación superior y la educación para el trabajo y el desarrollo humano”.		
1.3	Unidad Administrativa:	SISTEMA NACIONAL DE EDUCACIÓN PERMANENTE 106.1		
1.4	Fechas extremas:	Desde:		Hasta:

2. AREA DE CONTENIDO Y ESTRUCTURAS

2.1	Descripción de la serie o asunto:	Documentos que dan cuenta de los temas trata dados por el comité de admisiones de la Universidad Nacional Abierta y a Distancia (UNAD).			
2.2	Tipos documentales:	Orden del día, Anexos, Actas			
2.3	Soportes documentales:	Papel-PDF			
2.4	Características físicas de la documentación:	Papel industrial tipo bond de 75g/m2. Según el Acuerdo 006 de 2014 sobre “Conservación de Documentos” que establece que el documento desde su producción debe tener una serie de atributos como los de autenticidad, originalidad y fiabilidad entre otros, lo que se consigue mediante la inalterabilidad así con el uso de materiales “estables” que garanticen la permanencia en el tiempo y en concordancia con la NTC 4436, 1998-07-22. "Información y documentación. Papel para documentos de Archivo. Requisitos para la permanencia y durabilidad”.			
2.5	Valores primarios de la serie:	Administrativo:	Legal y/o Jurídico:	Contable:	Fiscal:
		La subserie Actas del Comité de admisiones tuvo valor administrativo ya que daba a conocer la gestión adelantada por la unidad administrativa en cumplimiento del	La subserie Actas del Comité de admoniciones tuvo valor legal ya que permitía conocer el desempeño de los procesos y actividades que realizaba la Universidad Nacional Abierta y	La subserie Actas de Consejo Superior no tuvo valor contable ya que la información que contienen los documentos que la componen no refleja movimientos económicos y/o financieros de la	La subserie Actas de Consejo Superior no tuvo valor fiscal por cuanto no registra documentos decisorios que comprometan el manejo presupuestal, de

		Decreto 3011 del 19 de diciembre de 1997 en cuanto al ofrecimiento de la educación de adultos y la educación abierta y a distancia como alternativa en la educación básica y media.	a Distancia en cuanto al cumplimiento de las leyes de carácter nacional, la constitución Política de Colombia y demás normas regulatorias en materia de educación permanente y a distancia.	entidad.	bienes o recursos públicos.
2.6	Normatividad que aplica a la serie o asunto:	Decreto 1860 de agosto 3 de 1994 “por el cual se reglamenta parcialmente la Ley 115 de 1994, en los aspectos pedagógicos y organizativos generales”. NTC 4436, 22 de julio de 1998 "Información y documentación. Papel para documentos de Archivo. Requisitos para la permanencia y durabilidad”. Acuerdo 024 del 28 de julio de 1999 “Por el cual se aprueba el Programa de Bachillerato Diversificado a Distancia para adultos” Ley 115 de 1994 “Por el cual se expide la Ley General de educación” Decreto 3011 de diciembre 19 de 1997 “por el cual se establecen normas para el ofrecimiento de la educación de adultos y se dictan otras disposiciones”. Decreto 1290 de 2009 “Por el cual se reglamenta la evaluación del aprendizaje y promoción de los estudiantes de los niveles de educación básica y media”.			

3. ÁREA DE VALORACIÓN

3.1	Tiempo de retención:	Archivo de Gestión		Archivo Central		Tiempo total	
		3		7		10	
3.2	Disposición Final:	Conservación Total	X	Eliminación		Selección	Digitalización X
3.3	Procedimiento:	Cumplido el tiempo de retención conservar totalmente ya que la documentación adquiere valores secundarios que dan a conocer los lineamientos a nivel nacional del programa de alfabetización, educación básica y media para jóvenes y adultos de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 24 del Decreto 1860 de 1994 gobierno escolar. En concordancia con la resolución 008369 del 10 de julio de 2019 “por la cual se expide el manual de convivencia del programa de alfabetización, educación básica y media para jóvenes y adultos de la UNAD” artículo 69 “comité de Admisiones “. Con el fin de garantizar su conservación permanente se debe generar una copia de seguridad o respaldo de los documentos de valor histórico utilizando el proceso de Digitalización o microfilmación ver introducción numeral 5.6 literal a y b; numeral 5.6.1 literal a. Este proceso debe ser realizado por el encargado de la Oficina Educación Permanente con el acompañamiento del grupo de Gestión Documental y Función Notarial.					

4. CONDICIONES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA SERIE

4.1	Acceso público:	Si		X		No	
4.2	Restringido:	Si		No		Plazo en años:	
4.3	Marco legal de la restricción:						

4. ÁREA DE CONTROL DE LA DESCRIPCIÓN

4.1	Elaboró:	Oscar Mora Calderón
4.2	Fecha de la descripción:	2/12/2020