

## ACTA DE ENTREGA

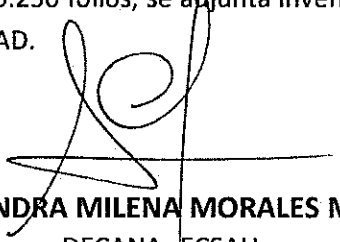
En la Ciudad de Bogotá D.C. a los QUINCE (15) días del mes de AGOSTO de 2017 en la ESCUELA DE CIENCIAS SOCIALES ARTES Y HUMANIDADES, ubicada en las instalaciones de la Sede Nacional José Celestino Mutis, se reunieron la doctora **SANDRA MILENA MORALES MANTILLA**, Decana de la Escuela de Ciencias, Artes y Humanidades, **BLANCA CECILIA RONCANCIO ORTIZ**, funcionaria de la Escuela del archivo y **DIEGO ALEXANDER GALINDO SUAZA**, Contratista de Gestión Documental-Secretaría General, identificadas como aparece al pie de sus firmas, con el fin de legalizar la Transferencia Documental correspondiente a los años 2005 al 2014, al Archivo Central Histórico de la Universidad Nacional Abierta y a Distancia.

### SERIES TRANSFERIDAS

**440 07 - 09 Actas Consejo de Escuela desde 2005 hasta 2014**

**440 08 - 01 Acuerdos Consejo de Escuela – Homologaciones 2014-2015**

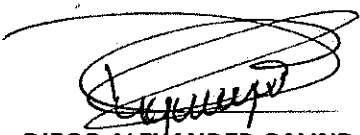
Dicha información está contenida en ochenta y siete (87) carpetas, consecutivo transferencia de carpeta desde **699** hasta **796**, consecutivo de caja **114** al **120**, correspondiente a 7 cajas, foliación de 5.250 folios, se adjunta inventario el cual fue cotejado y verificado, al ARCHIVO CENTRAL DE LA UNAD.



**SANDRA MILENA MORALES MANTILLA**  
DECANA- ECSAH  
c.c. 63.359.907



**BLANCA CECILIA RONCANCIO ORTIZ**  
FUNCIONARIA –ECSAH  
c.c. 41.715.666



**DIEGO ALEXANDER GALINDO SUAZA**  
Funcionario Gestión Documental  
Secretaría General  
c.c. 11.451.778