



UNAD
 Universidad Nacional
 Abierta y a Distancia

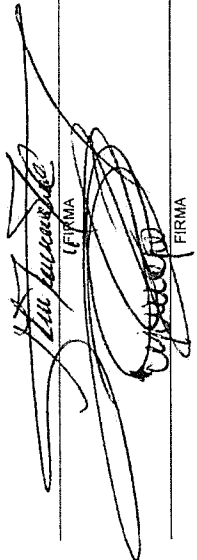
FORMATO DE INVENTARIO DOCUMENTAL
 CODIGO: F-2-2-3
 VERSION: 1-05-03-2015
 PAGINAS: 1

PROCEDIMIENTO RELACIONADO: GESTIÓN DOCUMENTAL

1. Código-Nombre Dependencia: 412 - REGISTRO Y CONTROL ACADÉMICO

2. Seleccione el motivo del inventario:
 2.1 Transferencia ☒ 2.2 Eliminación ☐ 2.3 Selección ☐

3. Consecutivo transferencia Carpeta	4. Consecutivo de Caja	5. Código - nombre Serie, subserie documental	6. Nombre del expediente	7. Contenido	8. Fechas Extremas						9. No. De folios	10. Signaturas Topográficas				11. TIPO DE SOPORTE				12. CLASIFICACION DE SEGURIDAD DEL				13. Observaciones
					D	M	A	D	M	A		D	E	C	B	U	F	E	H	P	C	R		
4630	887	412 41-02	Certificaciones	Certificaciones, recibos y solicitudes	10	1	2017	13	3	2017	194												Conservación Bueno	
4631	887	412 41-02	Certificaciones	Certificaciones, recibos y solicitudes	14	3	2017	16	5	2017	189												Conservación Bueno	
4632	887	412 41-02	Certificaciones	Certificaciones, recibos y solicitudes	18	5	2017	11	7	2017	191												Conservación Bueno	
4633	887	412 41-02	Certificaciones	Certificaciones, recibos y solicitudes	13	7	2017	31	7	2017	198												Conservación Bueno	
4634	887	412 41-02	Certificaciones	Certificaciones, recibos y solicitudes	31	7	2017	18	8	2017	188												Conservación Bueno	
4635	888	412 41-02	Certificaciones	Certificaciones, recibos y solicitudes	22	8	2017	26	9	2017	197												Conservación Bueno	
4636	888	412 41-02	Certificaciones	Certificaciones, recibos y solicitudes	26	9	2017	20	10	2017	197												Conservación Bueno	
4637	888	412 41-02	Certificaciones	Certificaciones, recibos y solicitudes	20	10	2017	2	11	2017	191												Conservación Bueno	
4638	888	412 41-02	Certificaciones	Certificaciones, recibos y solicitudes	3	11	2017	4	12	2017	200												Conservación Bueno	
4639	888	412 41-02	Certificaciones	Certificaciones, recibos y solicitudes	4	12	2017	29	12	2017	199												Conservación Bueno	

14. ELABORADO POR MARCO ANTONIO LARA CUERVO
 NOMBRE TÉCNICO ADMINISTRATIVO CARGO


15. RECIBIDO POR: DIEGO ALEXANDER GALINDO S.
 NOMBRE CONTRATISTA CARGO
