

FORMATO HOJA DE CONTROL O INVENTARIO TIPO A TIPO DE EXPEDIENTES DE ARCHIVO

CÓDIGO:		
VERSIÓN:		
PÁGINAS:		

PROCEDIMIENTO RELACIONADO: GESTIÓN DOCUMENTAL

SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL - UNAD SECRETARIA GENERAL

CONTROL DE MANDO SISTEMA INTEGRADO DE CONSERVACIÓN DOCUMENTAL - CARIBE

PLANES PROGRAM	AS COMPONENTES	INDICADOR/ ACTIVIDAD	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviem	Diciem	TOTAL EFECTUADO	META	porcentaje avance	Observaciones
	Inspección y mantenimiento	Evaluación de los espacios de archivo. Visitas de inspección.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	11	11	22	50	(2 anuales por centro)
	mien ,	Revisar el estado de conservación del mobiliario	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	11	11	22	50	(2 anuales por centro)
	enal	Limpieza completa	0	0	0	0	0	5	0	0	0	0	0	11	16	22	73	(2 anuales por centro)
	Limpieza	Limpieza general	0	0	0	0	0	6	0	0	0	0	0	11	17	44	39	(4 anuales por centro)
	=	Limpieza rutinaria	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120	286	42	(26 anuales por centro)
	Desinfección Global y Puntual	fumigaciones y desratizaciones realizadas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	#¡DIV/0!	
		Cronograma de fumigaciones	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	11	0	
	Control de Plagas	Realizar saneamiento, desinsectación y desratización	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	22	0	según necesidad
		Elaborar reporte del proceso de Saneamiento ambiental, cuando aplique	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	#¡DIV/0!	Según saneamientos realizados
Monitor eo y control de condicio	Iluminación, Humedad relativa, temperatura y Contaminación	Informes de analisis de condiciones ambientales	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	#¡DIV/0!	
		# de mediciones mensuales realizadas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	#¡DIV/0!	
Prevención de emergencias y atención de desastre		Conformar brigada de prevención y atención de emergencias de documentos de archivo.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	5	11	45	
	Prevención del Riesgo de Desastres en archivo	Identificar los elementos presentes y faltantes para prevención de emergencias en los espacios.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8	11	11	100	
		Realizar el simulacro de emergencias documentales	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	100	
															192	452	42	

Elaboró:

Conservadora – restauradora de BMC

Contratista

Universidad Nacional Abierta y a Distancia