

SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL - UNAD
SECRETARIA GENERAL

CONTROL DE MANDO SISTEMA INTEGRADO DE CONSERVACIÓN DOCUMENTAL - OCCIDENTE

PLANES	PROGRAMAS	COMPONENTES	INDICADOR/ ACTIVIDAD	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviem	Diciem	TOTAL EFECTUADO	META	porcentaje avance	Observaciones	
	Inspección y mantenimiento de los sistemas de almacenamiento e	Inspección y mantenimiento	Evaluación de los espacios de archivo. Visitas de inspección.	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	3	6	10	60	(2 anuales por centro)	
			Revisar el estado de conservación del mobiliario	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	3	6	10	60	(2 anuales por centro)	
		Limpieza	Limpieza completa	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	4	0	8	10	80	(2 anuales por centro)	
			Limpieza general	0	5	0	0	0	4	0	0	0	0	0	4	13	20	65	(4 anuales por centro)	
			Limpieza rutinaria	8	8	8	8	8	8	8	8	6	6	6	6	88	120	73	(26 anuales por centro)	
		Desinfección Global y Puntual	fumigaciones y desratizaciones realizadas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	#¡DIV/0!	
			Cronograma de fumigaciones	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	0		
		Control de Plagas	Realizar saneamiento, desinsectación y desratización	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	0	0	según necesidad
			Elaborar reporte del proceso de Saneamiento ambiental, cuando aplique	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	#¡DIV/0!	Según saneamientos realizados
	Monitor eo y control de condicio	Iluminación, Humedad relativa, temperatura y Contaminación	Informes de analisis de condiciones ambientales	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	#¡DIV/0!	
			# de mediciones mensuales realizadas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	#¡DIV/0!	
	Prevención de emergencias y atención de desastre	Prevención del Riesgo de Desastres en archivo	Conformar brigada de prevención y atención de emergencias de documentos de archivo.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	0	
			Identificar los elementos presentes y faltantes para prevención de emergencias en los espacios.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	5	5	100	
			Realizar el simulacro de emergencias documentales	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	100	
																	127	196	65	

Elaboró:

Astrid K. Fajardo C.
Astrid Karina Fajardo Carvajal
Conservadora – restauradora de BMC
Contratista
Universidad Nacional Abierta y a Distancia

